



แบบบันทึกเรื่องร้องเรียน UCEP
ศูนย์ประสานคุ้มครองสิทธิผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (ศคส.สพฉ.)
สำหรับ ญาติ/ผู้ป่วย ที่ต้องการยื่นเรื่องร้องเรียน UCEP

วันที่ยื่นเรื่องร้องเรียน เวลา น.

๑. ข้อมูลผู้ร้องเรียน

ชื่อ-สกุล ผู้ร้องเรียน ความสัมพันธ์กับผู้ร้องเรียน

ที่อยู่

หมายเลขโทรศัพท์ ชื่อ-สกุล ผู้ป่วย

หมายเลขประจำตัว ปชช.

อายุ ปี ที่อยู่

สิทธิในการรักษาของผู้ป่วย หลักประกันสุขภาพ(บัตรทอง) ประกันสังคม

ข้าราชการ สิทธิ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

๒. เอกสารจากผู้ร้องเรียน

สำเนาบัตรประชาชนผู้ร้องเรียน สำเนาบัตรประชาชนผู้ป่วย ประวัติการรักษา (ช่วงวันที่เข้ารับการรักษา)

ใบรับรองแพทย์ เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ผลแล็บ/ผลเอ็กซเรย์/ผลการตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ)

สำเนาใบเสร็จค่ารักษา เอกสารอื่น ๆ ที่คิดว่าเกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์

๓. ข้อมูลการเข้ารับการรักษา

๓.๑ ว.ด.ป. ที่เกิดเหตุการณ์ เวลา น.

ว.ด.ป. ที่ออกจากโรงพยาบาล เวลา น.

สถานที่เกิดเหตุ (สถานที่ที่ผู้ป่วย เจ็บป่วย/บาดเจ็บ).....

๓.๒ อาการที่ผู้ป่วยเป็น ณ วันเกิดเหตุ.....

.....

.....

๓.๓ ชื่อโรงพยาบาลที่เข้ารับการรักษา ณ วันเกิดเหตุ.....

๓.๔ ค่ารักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลเรียกเก็บเงินจากผู้ป่วย/ญาติ จำนวน บาท

๔. ช่องทางการส่งเรื่องร้องเรียน

ucepcenter@niems.go.th โทร. ๐๒ ๘๗๒ ๑๖๖๙ ไปรษณีย์

ยื่นเรื่องด้วยตนเอง ช่องทางอื่น ๆ โปรดระบุ.....

๕. สรุปประเด็นที่ ญาติ/ผู้ป่วย ต้องการร้องเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

๖. บันทึกเรื่องร้องเรียน จากญาติ/ผู้ป่วย (โปรดเล่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้ครอบคลุม เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา)

๖.๑ เล่าเหตุการณ์ว่าผู้ป่วยมีอาการอย่างไร ได้รับการรักษาอย่างไรบ้าง ตั้งแต่ช่วงเกิดเหตุการณ์จนถึงนำผู้ป่วยรักษาที่ รพ.

๖.๒ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเมื่อนำผู้ป่วยเข้ารับการรักษาที่ รพ.

๖.๓ เหตุการณ์ที่ทำให้ท่านได้รับผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผู้ป่วยรับการรักษา

